

**UNIUNEA ADMINISTRATORILOR AUTORIZAȚI  
DIN MOLDOVA**

**REGULAMENTUL  
CONSILIULUI UNIUNII**



**mun. Chișinău - 2015**

**A P R O B A T**  
de Congresul Uniunii  
Administratorilor Autorizați  
procesul-verbal  
din 07 noiembrie 2015

Președinte \_\_\_\_\_ **Ion POPA**

## **REGULAMENTUL CONSILIULUI UNIUNII**

### **1. Dispoziții generale**

- 1.1. Prezentul Regulament stabilește statutul, concretizează procedurile de formare și activitatea Consiliului Uniunii Administratorilor Autorizați din Moldova (în continuare - Consiliul), competența lui, ordinea de remunerare a muncii membrilor Consiliului, precum și temeiurile în care apare responsabilitatea și încetează împuternicirile lor.
- 1.2. Consiliul este un organ colegial al Uniunii, subordonat Congresului care organizează îndeplinirea hotărârilor Congresului Uniunii Administratorilor Autorizați din Moldova (în continuare – Congres).
- 1.3. Uniunea este constituită și își desfășoară activitatea în cadrul juridic prevăzut de Constituția RM, Legea nr. 161 din 18 iulie 2014 „Cu privire la administratorii autorizați”, Legea insolvenței nr. 149 din 29 iunie 2012, a Statutul Uniunii Administratorilor Autorizați, a prezentului Regulament și alte documente interne ale Uniunii în ceea ce ține de activitatea Consiliului.
- 1.4. Scopul activității Consiliului îl constituie asigurarea activității Uniunii, funcționarea și gestionarea acesteia în perioadele dintre Congresele Uniunii.

### **2. Componenta Consiliului**

- 2.1. Consiliul, conform Statutului Uniunii, este constituit din 7 membri ai Uniunii, cu o vechime în muncă de cel puțin 3 ani, inclusiv un președinte și un vicepreședinte. Președintele Consiliului este, concomitent, și președintele Uniunii. Vicepreședintele Uniunii se alege de către Consiliul Uniunii.
- 2.2. Membri ai Consiliului nu pot fi:
  - a) funcționarii de stat;
  - b) persoanele, cărora, conform deciziei instanței judecătorești, le este interzis să dețină funcțiile respective;
  - c) persoanele cu antecedente penale nedeclarate nule pentru infracțiuni venale;
  - d) persoanele cu capacitate limitată de exercițiu și în incapacitate de exercițiu;
  - e) membrii Comisiei de formare profesională

- f) membrii Comisiei de cenzori a Uniunii;
  - g) persoanele care anterior au fost excluse din rândul membrilor Consiliului sau a Uniunii în legătură cu neîndeplinirea sau îndeplinirea inadecvată a obligațiilor.
- 2.3. Membrii Consiliului se aleg în funcție de către Congresul Uniunii pe un termen de 4 ani și pot fi realese un număr nelimitat de ori, cu excepția președintelui. Numirea în funcție are loc din momentul adoptării hotărârii de către Congresul Uniunii.
- 2.4. Calitatea de membru al Consiliului încetează în conformitate cu prevederile p. 6.22 din Statutul Uniunii.
- 2.5. În calitate de membru al Consiliului poate fi înaintat orice membru al Uniunii, cu condiția îndeplinirii condițiilor prevăzute de Statut și prezentul Regulament.
- 2.6. Activitatea de membru al Consiliului se consideră o obligație de onoare și se exercită în baza principiilor obștești, cu excepția funcției de președinte a Consiliului, care totodată îmbina funcția de organ executiv al Uniunii. Totuși prin Hotărârea Congresului, membrilor Consiliului, pe perioada exercitării funcțiilor sale li se pot plăti solde, retribuții stimulative la totalizarea activității anuale și compensația cheltuielilor, legate de exercitarea de către ei a funcțiilor de membru al Consiliului Uniunii.
- 2.7. Funcția de membru în Consiliul Uniunii este incompatibilă cu orice funcție în cadrul Comisiei de formare profesională sau Comisiei de cenzori.

### **3. Competența Consiliului Uniunii**

- 5.1. De competența Consiliului Uniunii țin chestiunile apărute în procesul activității Uniunii, cu excepția celor ce sunt stabilite de competența exclusivă a altor organe ale Uniunii, inclusiv:
- a) adoptă Decizia privind convocarea Congresului Uniunii, inclusiv aprobă ordinea de zi a Congresului, hotărăște alte probleme, care în conformitate cu prezentul Statut, sunt legate de pregătirea și ținerea Congresului Uniunii;
  - b) elaborează strategia dezvoltării și trasează direcțiile principale ale activității Uniunii, prezentându-le pentru aprobare Congresului Uniunii;
  - c) asigură îndeplinirea hotărârilor Congresului și prezintă rapoarte Congresului privind activitatea Uniunii;
  - d) aprobă contractele și angajamentele semnate de președintele Uniunii;
  - e) aprobă forma unică a inscripțiilor pe sigiliile, ștampilele administratorilor autorizați, forma unică a legitimațiilor acestora și simbolica, sigla și formularele Uniunii;
  - f) stabilește modul în care pot fi folosite și repartizate veniturile și/sau donațiile colectate;
  - g) adoptă deciziile privind procurarea, distribuirea și înstrăinarea patrimoniului Uniunii;
  - h) aprobă structura organizatorică și fondul sau normativele de retribuire a muncii angajaților Uniunii precum și regulamentul de funcționare a secretariatului general;
  - i) aprobă bilanțurile contabile, conturile beneficiului și pierderilor ale Uniunii, elaborează bugetul Uniunii, raportul financiar anual și raportul privind activitatea acesteia;
  - j) aprobă regulamentele de uz intern ale Uniunii și publică bunele practici profesionale pentru administratorii autorizați, elaborează și propune Ministerului Justiției pentru aprobare regulamentul documentării activității administratorului autorizat;
  - k) decide asupra acordării și retragerii titlurilor onorifice de membri ai Uniunii;

- l) solicită membrilor Uniunii date statistice privind procedurile de insolabilitate, administrare fiduciară;
- m) determină valoarea de piață a bunurilor care constituie obiectul unei tranzacții de proporții, prezentându-le pentru aprobare Congresului;
- n) aprobă și examinează prealabil darea de seamă anuală a Președintelui Uniunii;
- o) decide privind deschiderea, transformarea sau lichidarea filialelor și reprezentanțelor Uniunii, privind numirea și eliberarea din funcție a conducătorilor lor;
- p) aprobă normativele devizelor de cheltuieli ale Uniunii, stabilește nivelul diurnei pentru deplasările în interesul Uniunii și modul de decontare a cheltuielilor aferente;
- q) hotărăște problemele privind participarea Uniunii la fondarea și activitatea întreprinderilor, organizațiilor, instituțiilor, decide asupra asocierii cu alte uniuni sau alte organizații, precum și ordinea și sursele de finanțare a cheltuielilor, legate de fondarea și activitatea lor, decide în privința fondării Institutului de instruire teoretică și continuă a administratorilor autorizați;
- r) colaborează cu Ministerul Justiției și cu Comisia de autorizare și disciplină în probleme ce țin de organizarea și exercitarea profesiei de administrator autorizat;
- s) exprimă opinia, acordă aviz și elaborează propuneri pentru perfecționarea legislației, asigură înaintarea către autoritățile publice competente, a proiectelor de acte normative ce urmează a fi aprobate, în condițiile legii, de către acestea, în domeniul antreprenorialului, insolabilității sau alte domenii aferente;
- t) adoptă decizii în problemele privind pregătirea și perfecționarea profesională a administratorilor, aprobă programul și modul de formare profesională continuă pentru administratorii autorizați;
- u) examinează propunerile de atragere la răspundere a membrilor Comisiei de formare profesională și a Comisiei pentru autorizare și disciplină și propune Congresului aplicarea sancțiunilor în privința acestora;
- v) stabilește cuantumul contribuțiilor obligatorii, taxelor și altor plăți în bugetul Uniunii și valoarea minimă a polițelor de asigurare profesională;
- w) hotărăște problemele privind încheiere tranzacțiilor de proporții prevăzute de prezentul Statut, a căror valoare depășește suma de 200 000 lei;
- x) decide asupra tuturor chestiunilor care nu constituie competența exclusivă a altor organe ale Uniunii, ori care sunt delegate de Congres.

#### **4. Ședințele Consiliului Uniunii**

- 4.1. Ședințele Consiliului pot fi ordinare și extraordinare și ținute cu prezența membrilor săi.
- 4.2. Ședințele Consiliului sunt publice și deliberative, dacă sunt prezenți cel puțin cinci membri din numărul membrilor aleși. Decizia cu privire la caracterul public sau închis al ședinței Consiliului se ia cu votul a unanim a membrilor Consiliului.
- 4.3. Ședințele ordinare ale Consiliului se țin numai rar de o dată pe trimestru, iar ședințele extraordinare ale Consiliului se convoacă de președinte:
  - a) la inițiativa lui;
  - b) la cererea unuia din membrii Consiliului;

- c) la cererea membrilor Uniunii care reprezintă cel puțin 5% din numărul total al membrilor cu drept de vot ale Uniunii.
- 4.4. La cererea unui membru al Consiliului, sau la cererea membrilor ce dispun de cel puțin 5% din numărul total de membri cu drept de vot ale Uniunii, Președintele Consiliului este obligat să convoace în termen de cel mult 10 zile ședința extraordinară a acestuia, în cazul în care Președintele refuză sau târănează intenționat convocarea ședinței extraordinare a Consiliului, membrul Consiliului sau membrii Uniunii nominalizați mai sus, care au solicitat convocarea ședinței extraordinare, sunt în drept să convoace ședința extraordinară fără acordul Președintelui.
- 4.5. Ședințele Consiliului sunt deliberative, dacă sunt prezenți cel puțin cinci membri din numărul membrilor aleși. În cadrul ședințelor se întocmesc procese-verbale, care sunt semnate de președintele ședinței și de secretar. Procesul – verbal al ședinței Consiliului se întocmește în termen de 5 zile de la data ținerii ședinței, în cel puțin două exemplare și va cuprinde :
- a) data și locul ținerii ședinței;
  - b) numele și prenumele persoanelor care au participat la ședință, inclusiv ale președintelui și secretarului ședinței;
  - c) ordinea de zi;
  - d) tezele principale ale cuvântărilor pe marginea ordinii de zi, cu indicarea numelui și prenumelui vorbitorilor;
  - e) rezultatul votului și deciziile luate;
  - f) anexele la procesul – verbal.
- 4.6. La ședințele Consiliului, fiecare membru a lui deține un vot. Transmiterea votului de către un membru al Consiliului altui membru al Consiliului sau altei persoane nu se admite.

## **5. Adoptarea deciziilor de către Consiliul Uniunii**

- 5.1. Deciziile Consiliului se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor aleși a Consiliului. În caz de egalitate a voturilor, votul președintelui este decisiv.
- 5.2. Deciziile Consiliului sunt executorii pentru toți membrii Uniunii, dar pot fi contestate de membrii Uniunii la Congresul Uniunii în termen de 15 zile de la data comunicării.
- 5.3. Consiliul decide independent asupra modului de desfășurare a ședințelor și de votare a unor chestiuni – prin vot secret sau deschis.
- 5.4. Organizarea executării Deciziilor Consiliului sunt puse în sarcina Președintelui Uniunii.
- 5.5. Deciziile Consiliului sînt obligatorii pentru toți membrii Uniunii și executorii din momentul pronunțării. Neexecutarea deciziei Consiliului în termen de 30 zile de la pronunțare, atrage răspunderea prevăzută de Codul Deontologic.

## **6. PREȘEDINTELE UNIUNII**

- 6.1. Organizarea gestionării activității curente ale Uniunii se exercită de către Președintele Uniunii. Persoana aleasă de Congres ca Președinte al Consiliului Uniunii, concomitent îndeplinește și funcția de Președinte al Uniunii.
- 6.2. Președintele Uniunii este ales de Congres dintre rândul membrilor Uniunii. Președintele este ales pe un termen de mandat de 4 (patru) ani, în modul stabilit de Statut, prin vot secret. Aceeași persoană nu poate exercita funcția de președinte al Uniunii mai mult de două mandate consecutiv.
- 6.3. Candidaturile la funcția de Președinte al Uniunii sunt înaintate în modul și termenii prevăzuți de Statut. Persoana, înaintată candidat la funcția de Președinte al Uniunii, este în drept din momentul

- înregistrării candidaturii lui de către secretariatul Uniunii, să propună programul lui de activitate și dezvoltare a Uniunii.
- 6.4. Consiliul Uniunii este în drept să creeze o comisie pentru colectare a datelor despre candidații înaintați, studierii programelor lor și prezentării recomandărilor sale Congresului Uniunii.
  - 6.5. Președintele Uniunii administrează personalul managerial și executiv al Uniunii, care exercită atribuțiile încredințate în baza contractelor de muncă și a actelor normative interne aferente categoriilor de personal în cauză, asigură activitatea operativă de administrare, engineering și auxiliară a Uniunii.
  - 6.6. Președintele Uniunii este remunerat din contul fondului remunerării muncii. Remunerațiile se aprobă de Consiliul Uniunii. De rând cu salariile plătite periodic lui, Președintele Uniunii poate primi retribuții stimulative pentru atingerea indicilor eficienței activității Uniunii și compensația cheltuielilor, legate de exercitare de către el a funcțiilor de membru al Consiliului Uniunii în cuantumul și modul stabilit prin Hotărârile Congresului Uniunii.
  - 6.7. Statutul juridic al Președintelui Uniunii, de rând cu principiile, stipulate în prezentul Statut, sunt reglementate de legislația în vigoare, Hotărârile Congresului Uniunii și Regulamentul Președintelui Uniunii.
  - 6.8. Președintele Uniunii efectuează cheltuieli în conformitate cu normativele devizelor de cheltuieli, aprobate de Consiliul Uniunii și/sau Congres. Consiliul Uniunii urmează a stabili limitele cheltuielilor imprevizibile asupra prevederilor devizelor, efectuate în mod independent de către Președintele Uniunii. Fiecare din cazurile de depășire a normativelor stabilite pentru devizele de cheltuieli necesită a fi examinate și ulterior aprobate de către Consiliul Uniunii.
  - 6.9. Toată corespondența, ce ține de activitatea Uniunii, se efectuează din numele Președintelui Uniunii sub semnătura lui sau a persoanei ce îl înlocuiește. Mandatele, contractele, clauzele și alte acte, precum și cererile de întoarcere a creditelor, acordate de Uniune, și documentele bancare se semnează de către Președintele Uniunii
  - 6.10. Președintele reprezintă Uniunea în fața autorităților publice, în fața instituțiilor și organelor de stat, în fața factorilor de decizie și terților, precum și în raporturile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, fără un mandat special. Acesta poate delega atribuțiile de reprezentare pe timp limitat, de regulă, vicepreședintelui, sau să împuternicească alte persoane prin mandate respective, semnate de dânsul.
  - 6.11. Mandatele în numele Uniunii pentru încasarea, transportarea și depozitarea valorilor materiale în formă bănească, încasarea și plata mijloacelor bănești, precum și mandatele ce investesc persoane cu dreptul de a exercita acțiuni juridice care cauzează obținerea și/sau sistarea drepturilor și obligațiilor de către Uniune necesită suplimentar și semnătura contabilului-șef al Uniunii. În afacerile, purtate în instanțele judecătorești se aplică aceleași reguli.
  - 6.12. Președintele Uniunii poate constitui în caz de necesitate grupuri de experți, comisii specializate pentru a studia anumite probleme importante legate de activitatea Uniunii, pentru discutarea anumitor programe guvernamentale și neguvernamentale în domeniul de activitate al Uniunii, pentru atenționarea opiniei publice asupra unor probleme majore ale societății etc.
  - 6.13. Actele normative interne emise de Președintele Uniunii se perfectează în formă de Ordine pe Uniune și indicații orale, denumite în textul Statutului respectiv «Ordin» și «Indicații», care sunt obligatorii pentru executare pentru toți membrii Uniunii și pentru toate categoriile personalului Uniunii.
  - 6.14. Președintele Uniunii nu este în drept să emită Ordine cu caracter obligatoriu pentru Congresul Uniunii și pentru Consiliul Uniunii.
  - 6.15. În cazul emiterii Ordinilor și Indicațiilor nelegitime, depășirii limitelor atribuțiilor sale, inactivității sau încălcării dispozițiilor atât ale Statutului, cât și legislației în vigoare și a Hotărârilor Congresului, el răspunde în baza principiilor generale a Legii.

- 6.16. De rând cu împuternicirile, specificate în alte articole ale prezentului Statut, Regulamentului Președintelui Uniunii, precum și în legislația în vigoare și Hotărârile Congresului, atribuțiile unipersonale ale Președintelui Uniunii includ, dar nu se limitează la următoarele probleme:
- a) organizarea și conducerea ședințelor Consiliului și ale Congresului Uniunii, semnarea actelor adoptate de acestea;
  - b) organizarea executării deciziilor Consiliului și ale Congresului Uniunii;
  - c) convocarea ședințelor extraordinare ale Consiliului și a Congresului Uniunii;
  - d) reprezentarea Uniunii în relațiile acesteia cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, încheierea și semnarea acordurilor și contractelor din numele Uniunii prevăzute de Statutul Uniunii și Regulamentul Președintelui Uniunii;
  - e) organizarea contabilității și casei Uniunii;
  - f) întocmirea dărilor de seamă, bilanțurilor, devizelor, planurilor și programelor de activitate;
  - g) angajarea, stimularea, sancționarea și concedierea personalului necesar Uniunii, cu stabilirea obligațiilor lor de funcție, clauzelor remunerării lui, precum și structurii organizatorice a personalului Uniunii;
  - h) închirierea depozitelor, altor încăperi de producție, comerciale și administrative;
  - i) asigurarea bunurilor Uniunii;
  - j) eliberarea și acceptarea plăților a oricăror obligații pe termen, în limitele stabilite de Consiliul Uniunii și/sau de Congresul Uniunii;
  - k) eliberarea mandatelor și procurilor în numele Uniunii;
  - l) adoptarea hotărârilor de atragere a creditelor, procurare și înstrăinare a bunurilor în diverse forme organizatorice de drept în volumele stabilite de prezentul Statut și Regulamentul Președintelui Uniunii;
  - m) eliberarea legitimațiilor de administrator autorizat membrilor Uniunii, acordarea de stimulări și alte distincții instituite de Uniune;
  - n) aprobarea Regulamentului intern privind programul de lucru al Uniunii;
  - o) supravegherea relațiilor dintre Uniunea și filiale, precum și relațiilor dintre birourile administratorilor autorizați, acordarea sprijinului filialelor Uniunii și birourilor administratorilor autorizați în relațiile acestora cu autoritățile centrale și cele locale;
  - p) vegherea la asigurarea condițiilor corespunzătoare de desfășurare a activității administratorilor autorizați în instanțele judecătorești și în autoritățile publice;
  - q) exercitarea altor atribuții prevăzute de legislația în vigoare, de prezentul Statut și de Regulamentul Președintelui Uniunii.
- 6.17. Atribuțiile excepționale de reprezentare în afacerile și activitățile Uniunii ale Președintelui Uniunii sunt nelimitate. Președintele Uniunii are acces nelimitat la secretele comerciale ale Uniunii cu respectarea ordinii stabilite în Uniune.
- 6.18. Hotărârile Congresului și deciziile Consiliului Uniunii sunt obligatorii pentru Președintele Uniunii. Organizarea executării lor se pune în sarcina Președintelui Uniunii.
- 6.19. Președintele ca organ executiv al Uniunii va prezenta anual Consiliului sau Congresului darea de seamă asupra rezultatelor activității sale.
- 6.20. În absență sa sau la cerere, președintele Uniunii este înlocuit de vicepreședinte, ales în modul stabilit de Congresul Uniunii.
- 6.21. Președintele Uniunii va media soluționarea amiabilă a litigiilor dintre formele de exercitare a profesiei și dintre administratorii autorizați. Litigiile dintre administratorii autorizați cu privire la relațiile profesionale, precum și cele care se nasc din contracte de colaborare sau de salarizare se soluționează de Comisia de formare profesională.

## **7. Secretarul general al Uniunii**

- 7.1. Secretarul general al Uniunii este responsabil pentru organizarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului, înregistrează cererile și demersurile prezentate Consiliului, întocmește procesele-verbale ale Congresului și ale ședințelor Consiliului, duce corespondența cu autoritățile publice, cu alte organizații și instituții, precum efectuează și alte activități protocolare.
- 7.2. Atribuțiile Secretarului sunt descrise în Statut. Secretarul nu este membru al Uniunii.
- 7.3. În cadrul asigurării ședințelor Consiliului, Secretarul:
- a) întocmește procesul-verbal al ședinței Consiliului, care conține:
    - locul, data și timpul desfășurării ședinței Consiliului;
    - chestiunile, luate în discuție la ședință;
    - lista membrilor Consiliului, participanți la ședință;
    - principalele teze din luările de cuvânt ale participanților la ședință;
    - chestiunile supuse votului și rezultatele votării;
    - deciziile adoptate de Consiliului;
    - alte informații utile.
  - b) semnează, de rînd cu președintele, deciziile Consiliului și extrasele din procesele-verbale ale ședințelor Consiliului;
  - c) confirmă copiile proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului.

## **8. Responsabilitatea pentru încălcările admise în exercițiul funcțiunii**

- 8.1. Consiliul Uniunii răspunde în conformitate cu legislația de prejudiciul cauzat Uniunii.
- 8.2. Membrii Consiliului sunt obligați să păstreze datele confidențiale, pe care le cunosc despre Uniune, secretele comerciale etc. în perioada împuternicirilor și 5 ani după expirarea împuternicirilor. Membrii Consiliului din momentul desemnării semnează o declarație de confidențialitate.
- 8.3. Membrii Consiliului, care au încălcat prevederea de la p. 8.2. al prezentului Regulament, sunt obligați să recupereze Uniunii prejudiciul cauzat.
- 8.4. Membrul Consiliului, învinuit de încălcarea obligațiilor de serviciu, este în drept să prezinte dovezi, că acțiunile sale, care au cauzat prejudiciu, au decurs din deciziile Congresului Uniunii sau ale Consiliului Uniunii și pe care el le-a executat conștiincios.

## **9. Dispoziții finale**

- 9.1. Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării lui de către Congresul Uniunii.
- 9.2. Completările și modificările, operate în prezentul Regulament, precum și aprobarea Regulamentului în redacție nouă intră în vigoare din ziua aprobării lor la Congresul Uniunii. În caz de necesitate Consiliul prezintă Congresului Uniunii propunerile de modificare a Regulamentului.
- 9.3. În cazul dacă unele dispoziții ale prezentului Regulament ulterior vor fi recunoscute nule, atunci Regulamentul propriu-zis rămîne valabil în rest.



**Lista**  
modificărilor și completărilor operate în  
Regulamentul Consiliului Uniunii

Nr. d/o	Data aprobării	Textul punctelor modificate (completate) ale Regulamentului	Semnătura secretarului Consiliului Uniunii și ștampila Uniunii